

## ПРИКАЗ

04.09.2020

№ 128

### **О внесении изменений в Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования**

В целях приведения в соответствие Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ «Ягодка» (далее – Правила), утвержденные приказом от 01.11.2016 № 37, на основании изменений в федеральном законодательстве, в частности Федеральным законом от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Дополнить подпункт 3.4. пункта 3. «Порядок зачисления воспитанников» Правил следующими требованиями:  
« - реквизиты свидетельства о рождении;  
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;  
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);  
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;  
- потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).»
2. Дополнить подпункт 3.6. пункта 3 «Порядок зачисления воспитанников» Правил следующими требованиями:  
« - документ подтверждающий установление опеки (при наличии);  
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);  
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).»
3. Утвердить форму заявления о приеме ребенка в детский сад (приложение 1).
4. Разместить приказ на официальном сайте Учреждения <http://ds-yagodka19.ucoz.org/> в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Новосельцева М.А.

Заведующему МАДОУ «Ягодка», Новосельцевой МА.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя/ законного представителя)

Адрес: г. Черногорск, \_\_\_\_\_

(адрес заявителя)

Паспорт:

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер)

Выдан (когда, кем): \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребёнка в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ягодка» города Черногорска

(Ф.И.О. ребёнка полностью)

дата рождения ребенка «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., место рождения \_\_\_\_\_,

адрес места жительства ребёнка \_\_\_\_\_

свидетельство о рождении серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

реквизиты документа, подтверждающего установлении опеки (при наличии) \_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей/компенсирующей направленности,  
(нужное подчеркнуть)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
(желаемая дата приема на обучение)

Образовательное учреждение: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ягодка» города Черногорска / МАДОУ «Ягодка»

(полное наименование муниципального учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, являющего основным для заявителя)

Преимущественное право на зачисление в Учреждение: имею / не имею.

(нужное подчеркнуть)

Преимущественное право на зачисление в Учреждение на основании:

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Желаемый язык образования (воспитания) в группе: \_\_\_\_\_

Режим пребывания: полный день / неполный день

(нужное подчеркнуть)

Родители (законные представители ребёнка), Ф.И.О. адрес места жительства, контактные

телефоны, эл. почта (при наличии):

Мать: \_\_\_\_\_.

Отец: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, приказом о режиме занятий воспитанников, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, Правилами внутреннего распорядка, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Положением о психолого – медико - педагогическом консилиуме, Порядком организации и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ; Правилами посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, Порядком пользования объектами инфраструктуры учреждения, Положением об индивидуальных образовательных маршрутах воспитанников, Положением о внутренней системе оценки качества образования, Положением об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, Положением о портфолио достижений воспитанников, Порядком хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения воспитанниками образовательных программ, приказом о рабочем времени педагогических работников, Положением о Совете родителей, Положением о группе кратковременного пребывания «Адаптационной» для воспитанников от 1 года до 3 лет, Положением о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, Положениями о ведении учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и форм получения образования, закрепления образовательных организаций за конкретной территорией муниципального образования города Черногорска ознакомлен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)